

Certificado del empleo

Entidad: INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE TRÁNSITO DEL QUINDÍO  
 NIT. 890001536  
 Fecha y hora generación: 12/01/2023 13.56.37  
 Código verificación del reporte: a6756b06-47b1-4dd8-8361-679923d16cd6



Información del empleo

Identificador del Empleo 188387  
 Nivel Jerárquico Profesional  
 Código - denominación 219 PROFESIONAL UNIVERSITARIO  
 Grado 1  
 Vigencia Escala Salarial 2022  
 Asignación salarial \$ 3.129.000  
 Id único empleo por entidad 9  
 Propósito general del empleo PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTION DE SISTEMAS E INFORMATICA, APLICANDO ADECUADAMENTE SUS CONOCIMIENTOS Y LA DEBIDA EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS.

Funciones	
	Descripción
	PLANIFICAR, DESARROLLAR, IMPLEMENTAR, CONTROLAR Y MEJORAR LOS SISTEMAS DE INFORMACION DE LA ENTIDAD, TANTO MANUALES COMO AUTOMATIZADOS, A FIN DE SOPORTAR ADECUADAMENTE A LA ENTIDAD Y CONTROLAR LOS REGISTROS ALMACENADOS.
	DIRIGIR, REALIZAR, SUPERVISAR Y CONTROLAR EL MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO Y ELECTRONICOS DE LA ENTIDAD, CON EL PROPOSITO DE ASEGURAR SU ADECUADO FUNCIONAMIENTO Y GARANTIZAR LA NORMALIDAD EN LA OPERACION DE LA ENTIDAD.
	PRESENTAR INFORMES ESTADISTICOS AL SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO ACERCA DE LAS OPERACIONES Y FUNCIONAMIENTO DE SOFTWARE Y HARDWARE Y SOLICITAR EL REEMPLAZO DE LOS APLICATIVOS Y LOS EQUIPOS CUANDO LO CONSIDERE NECESARIO.
	COORDINAR LOS PROCESOS INFORMATICOS Y DE SISTEMAS RELATIVOS AL CUMPLIMIENTO DE LA PUBLICACION DE INFORMACION DE LA GESTION DEL RUNT, SIMIT Y DEMAS PORTALES RELACIONADOS CON EL OBJETO DEL INSTITUTO, ASI COMO DE MANTENERLA ACTUALIZADA; TODO DE CONFORMIDAD A LOS SOPORTES BRINDADOS DESDE EL AREA TECNICA.
	REVISAR QUE EL SISTEMA ESTE ARROJANDO DE MANERA CORRECTA LA INFORMACION QUE DEBE SER TRANSFERIDA A TERCEROS; ASI COMO LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS DE DECLARATORIA DE RESPONSABILIDAD, TALES COMO RESOLUCION SANCION AL CIENTO POR CIENTO Y LOS MANDAMIENTOS DE PAGO Y EN CASO DE ERROR REQUERIR AL FUNCIONARIO ENCARGADO PARA QUE CORRIJA Y/O MODIFIQUE.
	PRESENTAR AL JEFE INMEDIATO DEL CARGO INFORME MENSUAL DE LA EJECUCION DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS EN RAZON A LA NATURALEZA Y AREA DE DESEMPEÑO DEL CARGO A FIN DE GARANTIZAR LA CORRECTA EVALUACION Y SEGUIMIENTO DE LA GESTION ORGANIZACIONAL Y CON EL OBJETIVO DE ASEGURAR EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES, LOS PROPOSITOS INSTITUCIONALES Y LA MISIONALIDAD DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE TRANSITO DEL QUINDIO.
	REALIZAR UNA CONSOLIDACION DE DATOS NECESARIOS PARA DAR RESPUESTA A LAS SOLICITUDES DE LOS ENTES DE CONTROL, DESPACHOS JUDICIALES Y O PARTICULARES Y DE ESTA MANERA PROPORCIONAR INFORMACION VERAZ Y OPORTUNA, ASI COMO ATENDER INSPECCIONES JUDICIALES O ADMINISTRATIVAS, SIEMPRE QUE EL MOTIVO DE LA INSPECCION SEAS SOBRE LABORES DESEMPEÑADAS POR EL AREA TECNICA EN PARTICULAR.
	ADMINISTRAR EL ARCHIVO DE GESTION DE LA OFICINA DE SISTEMAS CONFORME A LAS NORMAS DE LA LEY GENERAL DE ARCHIVO ASEGURANDO EL CUMPLIMIENTO DE LAS TABLAS DE RETENCION DOCUMENTAL PARA EL CONTROL DE LOS REGISTROS DEL PROCESO.
	DESCARGAR DEL SISTEMA LOS COMPARENDOS RESPECTO DE LOS QUE SE HAYA DECRETADO LA PRESCRIPCION.
	CUMPLIR CON LOS PROTOCOLOS DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION MIPG ADOPTADOS POR LA ENTIDAD.
	CUMPLIR LAS DEMAS FUNCIONES ASIGNADAS DE ACUERDO CON EL NIVEL, LA NATURALEZA Y EL AREA DE DESEMPEÑO DEL CARGO.



Requisitos		
Estudio	Experiencia	Otros Requisitos
Título de PROFESIONAL en NBC: INGENIERIA DE SISTEMAS, TELEMÁTICA Y AFINES ,O, NBC: INGENIERIA ELECTRONICA, TELECOMUNICACIONES Y AFINES.	Quince(15) meses de EXPERIENCIA PROFESIONAL	Tarjeta o matrícula profesional vigente en los casos requeridos por la ley.

Vacantes						
Identificador vacante	Depto.	Municipio	Dependencia	Fecha en que se genera la vacante	Total	Ascenso
336635	Quindío	Armenia	SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	16/05/2004	1	0
Total vacantes					1	0

Los suscritos Representante Legal y Jefe de Talento Humano, o su equivalente, de la entidad: INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE TRÁNSITO DEL QUINDÍO, certifican que la información contenida en el presente reporte de la Oferta Pública de Empleos de Carrera Administrativa - OPEC, corresponde a los empleos de carrera en vacancia definitiva existentes a la fecha en la entidad y que la información reportada corresponde a la consignada en el Manual Especifico de Funciones y Competencias Laborales vigente, o su equivalente.

Las consecuencias derivadas de la inexactitud, equivocación o falsedad de la información serán de exclusiva responsabilidad de la entidad: INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE TRÁNSITO DEL QUINDÍO, por lo que se exige a la Comisión Nacional del Servicio Civil de algún tipo de responsabilidad frente a terceros, por la información reportada. Se asume igualmente la responsabilidad de informar antes de la apertura de la Convocatoria a la Comisión Nacional del Servicio Civil cualquier cambio que se produzca con motivo del ajuste del Manual Especifico de Funciones y Competencias Laborales, o su equivalente, o de movimientos en la planta de personal, para efectuar el correspondiente ajuste de la OPEC. Nos comprometemos a que una vez se de apertura a la convocatoria y hasta su culminación, la información certificada para hacer parte de la OPEC no será modificada por parte de INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE TRÁNSITO DEL QUINDÍO hasta tanto se realice el proceso de selección y se termine el periodo de prueba de los aspirantes que sean nombrados en uso de las respectivas listas de elegibles. Circasia.

JAIRO ALONSO ESCANDON GONZALEZ

Representante Legal

GLORIA ELCY RODAS JARAMILLO

Jefe de la Unidad de Personal

